



Администрация городского округа Сухой Лог
Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог
(Управление образования)

ПРИКАЗ

26 июня 2014 г.

№ 400

г. Сухой Лог

***Об утверждении Порядка принятия мер, обеспечивающих получение
общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из
муниципального образовательного учреждения в качестве меры
дисциплинарного взыскания***

На основании части 10 статьи 43 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Положения об Управлении образования Администрации городского округа Сухой Лог, утвержденного решением Думы городского округа Сухой Лог от 29.05.2014 года №246-РД, в целях реализации прав граждан на получение общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок принятия мер, обеспечивающих получение общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из муниципального образовательного учреждения в качестве меры дисциплинарного взыскания (Приложение).

2. Назначить ответственным за обеспечение получения общего образования в случае отчисления несовершеннолетнего в качестве дисциплинарного взыскания главного специалиста Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог Макарову Н.Е.

3. Главному специалисту Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог (Макаровой Н.Е.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

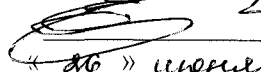
Ю.С. Берсенева

Список рассылки: Макарова Н.Е., руководители МОУ

Приложение
к приказу Управления образования
Администрации городского округа
Сухой Лог
от «26» июня 2014 г. № 400

СОГЛАСОВАНО

Председатель Территориальной комиссии
Сухоложского района по делам
несовершеннолетних и защите их прав


Е.Н.Горелова
«26» июня 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования
Администрации городского округа
Сухой Лог


Ю.С.Берсенева
«26» июня 2014 г.

**Порядок
принятия мер, обеспечивающих получение общего образования
несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из муниципального
образовательного учреждения в качестве меры дисциплинарного взыскания**

1. Настоящий Порядок принятия мер, обеспечивающих получение общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из муниципального образовательного учреждения в качестве меры дисциплинарного взыскания (далее – Порядок) регламентирует деятельность муниципальных образовательных учреждений, Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог (далее – Управление образования) по реализации права граждан, проживающих на территории городского округа Сухой Лог, на образование.

2. Действие настоящего Порядка распространяется на муниципальные образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и Управление образования.

3. Муниципальное образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования письменно.

3.1. Информационное письмо об отчислении несовершеннолетнего обучающегося из муниципального образовательного учреждения в качестве меры дисциплинарного взыскания (далее – информационное письмо) содержит следующую информацию:

- реквизиты приказа об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания;

- сведения об обучающемся (фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес проживания; класс);

- сведения о родителях (законных представителях) обучающегося (фамилия, имя, отчество; дата рождения; место работы; контактный телефон);

- обоснование принятого решения об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (причины принятия решения об отчислении; основания принятого решения об отчислении, в том числе, объяснение несовершеннолетнего, мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении, согласие Территориальной комиссии Сухоложского района по делам несовершеннолетних и защите их прав об отчислении, мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) обучающихся об отчислении);

- перечень прилагаемых документов;

- отметка муниципального образовательного учреждения о регистрации отправляемого документа.

3.2. Муниципальное образовательное учреждение к информационному письму прилагает следующие документы:

- копию приказа руководителя муниципального образовательного учреждения об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания с отметкой об ознакомлении обучающегося и его родителей (законных представителей);

- документы, подтверждающие правомерность принятого решения: муниципального образовательного учреждения (копия письменного объяснения обучающегося; копии документов, подтверждающих неоднократность совершения грубых дисциплинарных проступков несовершеннолетним обучающимся; копии документов, подтверждающих безрезультатность применения иных мер дисциплинарного взыскания и мер педагогического воздействия, а также нецелесообразность дальнейшего пребывания обучающегося в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, имеющего отрицательное влияние на других обучающихся, нарушение их прав и прав работников учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, а также нарушающее нормальное функционирование учреждения, осуществляющего образовательную деятельность; выписки из протоколов советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения; психолого-педагогическая характеристика несовершеннолетнего обучающегося; копия заявления о согласии (несогласии) родителей (законных представителей) об отчислении несовершеннолетнего обучающегося; копия решения Территориальной комиссии Сухоложского района по делам несовершеннолетних и защите их прав о согласии (несогласии) об отчислении несовершеннолетнего обучающегося; копия решения органа опеки и попечительства о согласии (несогласии) об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3. Информационное письмо регистрируется в журнале регистрации поступающих в Управление образования документов.

4. Ответственный специалист Управления образования в течение 3-х рабочих дней с момента регистрации информационного письма на основе анализа сведений о наличии свободных мест определяет муниципальное образовательное учреждение для дальнейшего получения общего образования несовершеннолетним.

5. Ответственный специалист Управления образования в течение 10 рабочих дней с момента регистрации информационного письма проводит собеседование с несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из муниципального образовательного учреждения, его родителями (законными представителями) по вопросу дальнейшего получения общего образования. Для проведения собеседования направляется родителям (законным представителям) уведомление о проведении собеседования.

5.1. Уведомление (Приложение 1) содержит указание на:

- место и время проведения собеседования;
- номер рабочего телефона ответственного специалиста;
- ФИО ответственного специалиста;
- требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее;
- меру ответственности родителей (законных представителей) за уклонение от исполнения обязанности по обеспечению получения общего образования, установленной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Уведомление содержит отметку об ознакомлении и дате вручения.

5.2. Уведомление о проведении собеседования доводится до несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего одним из способов:

- почтовым отправлением (заказным письмом);
- нарочным лично в руки под роспись.

5.3. Собеседование с несовершеннолетним, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего проводится в Управлении образования ответственным специалистом в присутствии специалиста органа опеки и попечительства (при отчислении несовершеннолетнего из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

5.4. Ответственный специалист Управления образования дает разъяснение несовершеннолетнему, его родителям (законным представителям) требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» об обязательности среднего общего образования до достижения обучающимся возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

5.5. Ответственный специалист Управления образования информирует несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о наличии свободных мест в других муниципальных образовательных учреждениях, правилах приема в муниципальное образовательное учреждение и сроках устройства в муниципальное образовательное учреждение для дальнейшего получения общего образования.

5.6. За несовершеннолетним, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего сохраняется право выбора муниципального образовательного учреждения при наличии свободных мест в соответствующем классе и формы получения общего образования.

5.7. Ответственный специалист Управления образования по результатам собеседования незамедлительно подготавливает направление для дальнейшего получения общего образования несовершеннолетним в другом муниципальном образовательном учреждении (далее – направление) по форме (Приложение 2) в 2-х экземплярах.

Направление содержит:

- сведения о муниципальном образовательном учреждении;
 - форма получения образования, выбранная несовершеннолетним;
 - местонахождение муниципального образовательного учреждения;
 - сроки устройства несовершеннолетнего в муниципальное образовательное учреждение для дальнейшего получения общего образования;
 - мнение несовершеннолетнего о выбранной форме получения общего образования;
 - отметка об ознакомлении родителей (законных представителей) с условиями и сроками устройства несовершеннолетнего в соответствующем муниципальном образовательном учреждении, а также мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об обучении в конкретном муниципальном образовательном учреждении; мнение о форме получения общего образования несовершеннолетним;
- подпись руководителя;
дата выдачи направления.

5.8. Ответственный специалист Управления образования незамедлительно представляет направление для ознакомления несовершеннолетнему, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего.

Несовершеннолетний выражает свое мнение о выборе формы обучения.

Родители (законные представители) делают отметку об ознакомлении с условиями и сроками устройства несовершеннолетнего в соответствующее муниципальное образовательное учреждение, выражают свое мнение об обучении в конкретном муниципальном образовательном учреждении, о форме получения общего образования несовершеннолетним.

5.9. Ответственный специалист Управления образования незамедлительно представляет направление на подпись начальнику Управления образования и регистрирует в журнале исходящих документов.

Направление за подписью начальника Управления образования вручается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего (второй экземпляр направления остается в Управлении образования).

5.10. Несовершеннолетний, родители (законные представители) несовершеннолетнего предъявляют направление руководителю указанного в направлении муниципального образовательного учреждения в срок, обозначенный в направлении. Муниципальное образовательное учреждение осуществляет прием несовершеннолетнего в соответствии с правилами приема обучающихся, утвержденными муниципальным образовательным учреждением.

5.11. Отказ от продолжения получения общего образования несовершеннолетних, родители (законные представители) несовершеннолетнего выражают в письменной форме.

5.12. При неявке без объяснения причины Управление образования повторно назначает собеседование с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями) в течение 3-х рабочих дней, уведомляя по телефону или (и) нарочным лично в руки под роспись.

5.13. Отказ несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от собеседования по вопросу дальнейшего получения общего образования либо неявка на собеседование без объяснения причины оформляется актом.

6. В случае отказа несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от продолжения получения общего образования, отказа от собеседования, неявки на собеседование без объяснения причины, Управление образования по истечении 16 рабочих дней с момента получения информационного письма уведомляет Территориальную комиссию Сухоложского района по делам несовершеннолетних и защите их прав об уклонении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от исполнения обязанностей по обеспечению получения общего образования, подтверждая факты уклонения соответствующим актом, для принятия соответствующих мер, установленных законом.

7. Принимаемые Управлением образования, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося меры к обеспечению получения общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из муниципального образовательного учреждения в качестве меры дисциплинарного взыскания, не должны превышать месячного срока.

8. Ответственный специалист Управления образования осуществляет контроль исполнения сроков обеспечения получения общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из муниципального образовательного учреждения в качестве меры дисциплинарного взыскания, установленных законом.



Администрация городского округа Сухой Лог
Управление образования Администрации
городского округа Сухой Лог
(Управление образования)

ул. Кирова, д. 7, г. Сухой Лог,
Свердловская обл., 624800
тел. / факс: 8 (34373) 4-33-85
E-mail: info@mouoslog.ru
http://www.mouoslog.ru/

ОКПО 35154857 ОГРН 1136633000151
ИНН/КПП 6633020125/663301001

№ _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог приглашает Вас и
Вашего(у) сына/дочь/подопечного/подопечную (*нужное подчеркнуть*),
отчисленного(ую) из _____
(краткое наименование образовательной организации)

в качестве меры дисциплинарного взыскания согласно приказу руководителя муниципального
образовательного учреждения от «___» ___ 20__ г. № _____, на собеседование по вопросу
дальнейшего получения общего образования.

Собеседование состоится в здании Управления образования по адресу: 624800, Свердловская
область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д.7; кабинет № _____; телефон: 8(34373) 43398;
дата проведения собеседования: «___» ___ 20__ г.;
время проведения собеседования: _____;
собеседование проводит ответственный специалист Управления образования

(Ф.И.О. ответственного специалиста Управления образования)

При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и документ,
подтверждающий законность представления прав несовершеннолетнего из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей.

Согласно ч. 5 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации», требование обязательности среднего общего образования применительно
к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если
соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Статья 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от
30.12.2001 № 195-ФЗ устанавливает административное наказание в виде предупреждения или
штрафа в размере от _____ до _____ руб. для родителей и других законных представителей
несовершеннолетних за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по
содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних.

Начальник управления образования: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

С уведомлением ознакомлен(а) _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Уведомление получил(а) «___» ___ 20__ г.



Приложение 2

Администрация городского округа Сухой Лог
Управление образования Администрации
городского округа Сухой Лог
(Управление образования)

ул. Кирова, д. 7, г. Сухой Лог,
Свердловская обл., 624800
тел. / факс: 8 (34373) 4-33-85
E-mail: info@mouoslog.ru
http://www.mouoslog.ru/

ОКПО 35154857 ОГРН 1136633000151
ИНН/КПП 6633020125/663301001

№ _____

На № _____ от _____

НАПРАВЛЕНИЕ

Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог направляет
для получения общего образования в _____ классе

_____ (наименование муниципального образовательного учреждения)

несовершеннолетнего _____ (Фамилия, имя, отчество, дата рождения)

Местонахождение муниципального образовательного учреждения: _____ тел.: _____

Для устройства в муниципальное образовательное учреждение необходимо явиться в
срок до « ____ » _____ 20 ____ г.

Форма получения общего образования (нужное отметить -):

- в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Я, _____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего),

с выбранной формой получения общего образования соглас(на)ен/ не соглас(на)ен (нужное подчеркнуть).

Дата _____ Подпись _____

Я, _____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

с условиями и сроками устройства моего ребенка в муниципальное образовательное учреждение для получения общего образования ознакомлен(а). Соглас(на)ен/ не соглас(на)ен (нужное подчеркнуть) на обучение моего ребенка в МОУ

_____ (наименование муниципального образовательного учреждения)

с выбранной формой получения общего образования соглас(на)ен/ не соглас(на)ен (нужное подчеркнуть).

Дата _____ Подпись _____

Начальник управления образования: _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)